Stowarzyszenie Pogotowie Społeczne ogłasza nabór na stanowisko asystenta osoby bezrobotnej w Klubie Integracji Społecznej „Darzybór”

**Wymagania :**

* wykształcenie minimum średnie
* wysoka kultura osobista,
* zdolności i otwartości na komunikowanie się,
* poczucia odpowiedzialności,
* umiejętność nieoceniania, niemoralizowania, akceptacji decyzji życiowych osób,

zagrożonych wykluczeniem społecznym,

* otwartość, kreatywność, cierpliwość, dyskrecja, empatia, opanowanie,
* odporność na stres,
* postawa budząca zaufanie,
* dobra organizacja pracy,
* umiejętności prowadzenia pracy z uczestnikiem, w szczególności z uczestnikiem trudnym,
* umiejętności nawiązywania współpracy z innymi instytucjami i jednostkami działającymi w polu pomocy osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym,
* samodzielności w działaniu oraz wykazywania własnej inicjatywy,
* umiejętności zachowania bezstronności w kontakcie z uczestnikiem,
* znajomości obsługi komputera.

**Mile widziane:**

- znajomość ustawy o zatrudnieniu socjalnym, ustawy o pomocy społecznej

- doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym

**Główne obowiązki:**

* udział w procesie rekrutacji uczestników KIS,
* prowadzenie zajęć edukacyjnych dla grup warsztatowych,
* towarzyszenie i motywowanie osoby bezdomnej do podjęcia działań nakierowanych na aktywizację i poprawę stanu psychofizycznego
* przygotowywanie wspólnie z pracownikiem socjalnym Indywidualnego Programu Wychodzenia z Bezdomności, Indywidualnego Planu Działania, Indywidualnej Ścieżki Rozwoju
* współpraca z pracownikiem socjalnym
* rozeznanie sytuacji życiowej oraz potrzeb osób uczestniczących w programie KIS,
* dążenie do poprawy sytuacji osób objętych programem KIS,
* organizacja dnia codziennego w KIS,
* pomoc w załatwieniu spraw urzędowych uczestnikom KIS,
* wsparcie uczestników KIS w kontakcie z lekarzami specjalistami itp.w sprawach urzędowych i innych,
* prowadzenie dokumentacji osobowej uczestników,
* współdziałanie z innymi instytucjami i placówkami w interesie uczestników,
* prowadzenie dokumentacji pracy własnej,
* prowadzenie dokumentacji pracy z uczestnikami,
* sporządzanie obowiązującej sprawozdawczości związanej z zakresem zadań stanowiska,
* udział w spotkaniach zespołu,

**Warunki pracy:**

* w wyniku naboru zostanie zatrudniona 1 osoba - umowa o pracę, części etatu
* miejsce świadczenia pracy: Poznań, ul. Borówki
* dyżury popołudniowe i weekendowe

**Wymagane dokumenty:**

* życiorys (CV),
* list motywacyjny,

Aplikację prosimy kierować na adres mailowy: rekrutacja@pogotowiespoleczne.org.pl
w terminie do 20.12.2020 r. lub na adres: Pogotowie Społeczne, ul. Borówki 4, 61-304 Poznań.

**W tytule wiadomości prosimy wpisać: „Pracownik socjalny w KIS”.**